



Gmina Sulechów
Plac Ratuszowy 6
66-100 Sulechów
NIP 927 10 00 442

tel. centrala: 68 385 11 00
faks: 68 385 46 86
e-mail: um@sulechow.pl
strona: www.sulechow.pl



UMOWA nr

zawarta w dniu.....2026 r. w Sulechowie pomiędzy:

Gminą Sulechów, Plac Ratuszowy 6, 66-100 Sulechów, numer identyfikacji podatkowej 927-10-00-442, w imieniu, której działa:

zastępca Burmistrza Sulechowa - Wojciech Szefner,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Marcina Fafuły,
zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

..... prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod firmą: z siedzibą w przy ul., o numerze identyfikacji podatkowej, wpisanym/wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju i Technologii / rejestr przedsiębiorców KRS pod nr reprezentowanym przez

.....

-

zwanym/-ą w dalszej części „WYKONAWCĄ”

zwanymi w dalszej części łącznie „STRONAMI”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą: **„Naprawa urządzeń komunalnych: ławek, koszy ulicznych, konserwacja urządzeń na placach zabaw na terenie gminy Sulechów”.**
2. Zakres przedmiotu umowy określonego w ust. 1 obejmuje:
 - 1) naprawę i konserwację ławek parkowych,
 - 2) naprawę urządzeń komunalnych i sportowych na terenach rekreacyjnych,
 - 3) naprawę koszy ulicznych,
 - 4) naprawę urządzeń targowiskowych,
 - 5) montaż urządzeń komunalnych,
 - 6) usuwanie awarii w gminnych obiektach użyteczności publicznej,
 - 7) naprawę urządzeń komunalnych w gminnych obiektach użyteczności publicznej,
 - 8) usługi transportowe związane z realizacją robót,
 - 9) inne usługi naprawcze dotyczące terenów gminnych i mienia komunalnego, określone szczegółowo w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Zakres prac będzie ustalany każdorazowo protokołami typowania, które mogą być przekazywane Wykonawcy osobiście w postaci pisma lub pocztą e-mail niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej. Ilość świadczeń do wykonania określonych protokołem typowania uzależniona będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. W imieniu Zamawiającego upoważnionym do ustalania zakresu rzeczowego przedmiotu umowy jest przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 3 ust. 1 umowy. Zakres ten będzie ustalany protokołem typowania w formie pisemnej.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy - od dnia podpisania umowy.
2. Termin wykonania usług wskazanych do wykonania protokołem typowania - według ustaleń podanych w protokole.
3. W przypadku awarii lub innych zdarzeń, mogących zagrażać bezpieczeństwu osób lub powstaniem znacznych strat Wykonawca zobowiązany do zabezpieczenie miejsc ich wystąpienia do czasu usunięcia nieprawidłowości do godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego, które wymaga potwierdzenia w formie protokołu typowania.
4. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – 300 dni od dnia podpisania umowy, nie dłużej niż do 31.12.2026 r.

§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON, NADZÓR

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest: Marta Blicharska-Ciesielska - Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa, tel. 68 385 11 37.
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest:
3. Pracownikiem Wykonawcy odpowiedzialnym za bezpośrednią realizację prac w trakcie obowiązywania umowy jest:
4. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego pełni: Andrzej Wajda, tel. 68 385 11 40.
5. Pełniący w imieniu Zamawiającego nadzór nad realizacją przedmiotu umowy uprawniony jest do sprawdzania jakości i ilości wykonanych prac oraz potwierdzania stopnia ich zaawansowania.
6. W przypadku zmiany ww. przedstawicieli stron, strony są zobowiązane powiadomić się pisemnie. Zmiana przedstawicieli stron nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązuje się do wskazania każdorazowo, w miarę zaistniałych potrzeb, miejsc, w których należy przeprowadzić usługi określone protokołem typowania usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania usług będących przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należyłą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i

- normami,
- 2) zabezpieczenia i właściwego oznakowania terenu realizacji usług oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez czas trwania realizacji przedmiotu umowy ze szczególnym uwzględnieniem ochrony zdrowia i życia ludzi,
 - 3) utrzymania terenu realizacji usług w należyтым porządku, przestrzegania przepisów BHP, ppoż. oraz zasad właściwej gospodarki materiałami,
 - 4) ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym za szkody spowodowane niewykonaniem zleconych usług w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - 5) przedstawiania, na każdym etapie realizacji usług, atestów na materiały wykorzystane do realizacji przedmiotu umowy, które zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie, z zastrzeżeniem przypadków, w których materiały przekaże do wykorzystania Zamawiający,
 - 6) stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy; opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji usług norm określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy, ponosi Wykonawca.
3. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dotyczących jakości użytych do wykonania przedmiotu umowy materiałów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przeprowadzenia na koszt własny.
 4. Wykonawca oświadcza, że usługi objęte przedmiotem umowy należą do zakresu jego działalności i profesjonalnie zajmuje się wykonywaniem takich usług.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do uzgodnienia dostępu do urządzeń podlegających naprawie, o ile zajdzie taka potrzeba oraz uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego od zarządcy drogi i poniesienia wszelkich opłat z tego tytułu we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 5

ODBIORY, KONTROLA

1. Podczas realizacji przedmiotu umowy przeprowadzane będą odbiory - pod względem ilościowym i jakościowym – usług wykonanych na podstawie umowy, polegających na wytworzeniu trwałego rezultatu, w szczególności robót wynikających z protokołu typowania robót, każdorazowo w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Zamawiającego o wykonaniu wskazanych wyżej usług.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru spisany będzie każdorazowo protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również termin na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. W odbiorze udział bierze każdorazowo pracownik Wykonawcy odpowiedzialny za bezpośrednią realizację usług oraz przedstawiciele Stron.
3. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad wykonanych usług, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wskazanym w protokole odbioru. Poprawione usługi podlegają ponownemu odbiorowi.

Żądanie usunięcia wad może być ponawiane. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia z tytułu rękojmi:

- a) w przypadku stwierdzenia wad istotnych, których Wykonawca nie usunął w terminie wyznaczonym w toku odbioru, względnie wad istotnych nie dających się usunąć, albo wad istotnych, których Wykonawca nie zdoła – w istniejących okolicznościach – usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy w zakresie dotyczącym usług wadliwie wykonanych lub żądania obniżenia wynagrodzenia należnego Zamawiającemu z tytułu realizacji usług wadliwie wykonanych,
 - b) w przypadku stwierdzenia wad nieistotnych, których Wykonawca nie usunął w terminie wyznaczonym w toku odbioru, względnie wad nieistotnych nie dających się usunąć, albo wad nieistotnych, których Wykonawca nie zdoła – w istniejących okolicznościach - usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający uprawniony jest do żądania obniżenia wynagrodzenia należnego Zamawiającemu z tytułu realizacji usług wadliwie wykonanych,
 - c) w przypadku stwierdzenia wad istotnych, czyniących przedmiot odbioru niezdatnym do normalnego użytku, Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru do czasu usunięcia stwierdzonych wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady na bieżąco jednak nie później niż w terminie wskazanym w protokole odbioru lub piśmie skierowanym do Wykonawcy w okresie trwania przedmiotu umowy.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru.
 6. Zamawiający dokona protokolarnie odbioru zgłoszonych usług po usunięciu wad, w terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym, mowa w ust. 5 powyżej.
 7. Nieusunięcie wad w wyznaczonym terminie spowodować może, niezależnie od uprawnień wskazanych w ust. 3 powyżej i innych uprawnień przewidzianych umową i przepisami prawa, zlecenie ich wykonania innemu wykonawcy na rachunek i koszt Wykonawcy, do czego Wykonawca upoważnia niniejszym nieodwołalnie Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest uprzedzić Wykonawcę o zleceniu wykonania usług innemu wykonawcy w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową. Niezależnie od powyższego Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kosztów wykonania zastępczego, o którym mowa powyżej, z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 6

ZLECANIE USŁUG PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania całości ani części przedmiotu umowy podwykonawcom bez uprzedniego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu i bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego w tym zakresie.

2. Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za jakość i terminowość prac objętych przedmiotem umowy, wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
3. Rozliczenia z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami z tytułu wykonywanych przez nich prac objętych przedmiotem umowy obciążają Wykonawcę. W przypadku zgłoszenia przez podwykonawców jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, związanych z realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności za powyższe.

§ 7

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowane usługi Strony ustalą na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego, opracowanego w oparciu o wykonany i potwierdzony przez Zamawiającego zakres rzeczowy usług określony protokołem typowania usług, z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) przy kosztorysowaniu usług Wykonawca będzie stosował powszechnie obowiązujące katalogi nakładów rzeczowych (KNR, KNRW, inne),
 - 2) podstawą sporządzenia kosztorysu powykonawczego jest wartość ceny jednostkowej roboczogodziny $R_g = (R + K_p + Z)$ wskazanej w ofercie wynosząca:
 $R_g = \dots\dots\dots$ zł/rg netto, gdzie:
 - stawka roboczogodziny, bez podatku od towarów i usług $R = \dots\dots\dots$ zł/rg
 - narzut kosztów pośrednich $K_p = \dots\dots\dots$ %
 - narzuty zysku $Z = \dots\dots\dots$ %
 - 3) do wartości kosztorysowej Wykonawca doliczy podatek od towarów i usług (VAT) wg stawek obowiązujących w dacie fakturowania,
 - 4) do cen zakupu materiałów dostarczonych przez Wykonawcę zostanie doliczony koszt zakupu w wysokości $\dots\dots\dots$ % wartości materiałów,
2. Stawka jednostkowa roboczogodziny z oferty Wykonawcy jest niezmienna przez czas trwania umowy, uwzględnia w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz koszty wszystkich prac przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, poboru wody i energii elektrycznej.
3. Ceny jednostkowe materiałów przyjęte do kosztorysu powykonawczego nie przekroczą średnich cen materiałów i sprzętu publikowanych przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa SEKOCENBUD z kwartału poprzedzającego czas wykonania robót.
4. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy ustalone w oparciu o ust. 1 powyżej nie przekroczy kwoty $\dots\dots\dots$ zł brutto (słownie: $\dots\dots\dots$).
5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie każdorazowo po zakończeniu prac określonych protokołem typowania robót i potwierdzeniu ich wykonania protokołem końcowym odbioru bez uwag.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy, ustalone według zasad, o których mowa w ust. 1, zawiera

wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty: robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, zagospodarowania terenu budowy, poboru wody i energii elektrycznej oraz wytyczenia i pomiaru powykonawczego, a także utrzymania zaplecza budowy, zabezpieczenia i oznakowania robót, ewentualnych opłat za zajęcie pasa drogowego.

7. Wykonawca będący osobą fizyczną oświadcza, że na dzień zawarcia umowy zatrudnia/nie zatrudnia pracownika, posiada/nie posiada zawartych umów zlecenia o świadczenia usług.
8. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, niezatrudniającego pracowników i nieposiadającego zawartej umowy zlecenia (umowy o świadczenie usług) z co najmniej jedną osobą, wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy nie może być niższe niż iloczyn liczby godzin świadczenia przez Wykonawcę usług w danym miesiącu na rzecz Zamawiającego oraz stawki minimalnej wynagrodzenia określonej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r., poz. 7773). W przypadku opisanym powyżej Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową ewidencję godzin świadczenia przedmiotu umowy na rzecz Zamawiającego w każdym miesiącu i przedstawiać ją do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zatwierdzona ewidencja powinna być każdorazowo załączona do faktury VAT doręczonej Zamawiającemu pod rygorem braku wymagalności roszczenia. W sytuacji, gdy wynagrodzenie Wykonawcy obliczone w oparciu o iloczyn liczby godzin świadczenia usług w danym miesiącu i stawki minimalnej wynagrodzenia przekroczy w danym miesiącu wartość wynagrodzenia obliczonego zgodnie z ust. 1 powyżej, powstała nadpłata odjęta będzie od wynagrodzenia Wykonawcy należnego w kolejnym miesiącu, z zastrzeżeniem postanowienia niniejszego ustępu, zdanie pierwsze.
9. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń w związku z ostateczną wysokością wynagrodzenia wynikającą z faktycznie wykonanych prac.

§ 8

ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie należności następować będzie każdorazowo na podstawie faktury częściowej, wystawionej na podstawie kosztorysów powykonawczych opracowanych zgodnie z § 7 ust. 1 umowy, po zakończeniu prac określonych protokołem typowania robót i potwierdzeniu ich wykonania protokołem końcowym odbioru bez uwag. Przez potwierdzenie wykonania usług protokołem końcowym odbioru bez uwag rozumie się bezusterkowy ich odbiór, tj. odbiór usług pozbawionych wad lub po całkowitym usunięciu wad. Rozliczenie możliwe jest nadto – mimo nieusunięcia wad - w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do żądania obniżenia wynagrodzenia.
2. Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy ustala się do 30 dni, licząc od dnia doręczenia faktury VAT Zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest każdorazowo dostarczenie Zamawiającemu faktury VAT wraz z kompletem dokumentów wyszczególnionych w ust. 4 poniżej, jak również dokumentów określonych o których mowa w § 7 ust. 9 umowy.

4. Do każdej faktury VAT winny być dołączone następujące dokumenty:
 - 1) kosztorys powykonawczy sprawdzony przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, wymienioną w § 3 ust. 4 umowy,
 - 2) protokół lub protokoły odbioru usług określonych protokołem typowaniem usług, bez zastrzeżeń, w tym protokoły odbioru potwierdzające usunięcie ewentualnych wad.
5. Należność za wykonane prace zostanie uiszczona przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy zgodnie z kontem ujawnionym w wykazie podatników VAT tzw. „biała lista podatników” tj. na konto prowadzone przez nr, ze środków przeznaczonych w budżecie Zamawiającego w roku 2026 na realizację zadania „Naprawa urządzeń komunalnych: ławek, koszy ulicznych, urządzeń placów zabaw na terenie gminy Sulechów” - Wydział Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Od dnia wejścia w życie zapisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obligatoryjnego obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”), Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego w zakresie KSeF.

§ 9

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych na mocy niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Cesja dokonana bez pisemnej zgody, o której mowa w ust. 1 powyżej jest nieskuteczna wobec Zamawiającego

§ 10

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

1. Wykonawca zapewnia niniejszym o wysokiej jakości świadczeń realizowanych na podstawie niniejszej umowy i udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na świadczenia objęte przedmiotem umowy. Wykonawca ponosi nadto odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady.
2. W protokole odbioru usług określonych protokołem typowania lub protokole odbioru sporządzanym po usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Wykonawca udzieli Zamawiającemu każdorazowo gwarancji jakości na okres, który upłynie w terminie 12 miesięcy od daty podpisania protokołów, o których mowa powyżej. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do żądania obniżenia wynagrodzenia wobec stwierdzonych przy odbiorze wad, oświadczenie o udzieleniu gwarancji złożone przez Wykonawcę w protokole odbioru, w którym stwierdzono wady, poczytuje się za udzielenie gwarancji jakości również w stosunku do usług wykonanych wadliwie, z uwzględnieniem ich obniżonego standardu jakościowego.

3. Protokoły odbioru prac, o których mowa w ust. 2 powyżej, stanowią równocześnie dokumenty gwarancyjne.
4. W okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad, przy czym Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad w terminie do 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o ujawnieniu wad i zakończyć usuwanie wad w terminie nie dłuższym, niż 14 dni. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z usunięciem wad.
5. W przypadku nieprzystąpienia do usuwania wad lub nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 4 powyżej, ani w okresie 7 kolejnych dni, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia ich usunięcia innemu wykonawcy i obciążenia ich kosztami Wykonawcy, do czego Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności z powyższego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu zleconych usług w stosunku do terminu wskazanego w protokole typowania usług - 30,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).
2. Suma kar umownych określonych w ust. 1 pkt 1) powyżej, nie może przekroczyć kwoty 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 25% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 4 umowy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego, obok zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody. W przypadku zbiegu podstaw kar umownych, mogą być one dochodzone łącznie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

§ 12

ZATRUDNIANIE PRACOWNIKÓW

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji umowy do zatrudniania co najmniej jednej osoby wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, wyłącznie na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).
2. Zamawiający ma prawo samodzielnie lub za pośrednictwem innych upoważnionych osób, w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy weryfikować zatrudnienie pracowników przez Wykonawcę lub podwykonawcę w zakresie opisanym w ust. 1.

3. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo:
 - 1) żądać oświadczeń zatrudnionych pracowników,
 - 2) żądać od Wykonawcy lub podwykonawcy złożenia oświadczenia o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę,
 - 3) żądać od Wykonawcy lub podwykonawcy poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników,
 - 4) innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
4. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego przedłożyć wymagane dokumenty w terminie 3 dni od daty zgłoszenia takiego żądania.
5. Zamawiający zastrzega prawo przeprowadzenia kontroli w zakresie spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób opisanych w ust. 1 powyżej, w każdym czasie w okresie realizacji zamówienia, a Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli, zarówno na terenie robót podczas ich realizacji, jak również poprzez przedłożenie żądanych przez Zamawiającego dokumentów do jego siedziby.
6. Postanowienia powyższe stosuje się do podwykonawców Wykonawcy i dalszych podwykonawców, jeśli będą uczestniczyli w realizacji przedmiotu umowy.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację świadczeń i przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie,
 - 2) Wykonawca nie wykonuje świadczeń zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a wyznaczony mu termin do zmiany sposobu wykonania umowy upłynął bezskutecznie,
 - 3) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 4) wystąpią inne okoliczności wskazane w umowie lub przepisach, uzasadniające odstąpienie od umowy zgodnie z jej treścią.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru świadczeń,
 - 2) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 1 miesiąca od upływu terminów płatności określonych w § 8 ust. 2 umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

z podaniem uzasadnienia, w terminie 2 miesięcy od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie, chyba że z przepisów ustawy wynika dłuższy termin na skorzystanie z prawa odstąpienia lub bezterminowe uprawnienie do odstąpienia od umowy. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół inwentaryzacji usług w toku na dzień odstąpienia od umowy zabezpieczy przerwane usługi w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.

§ 14

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przekazywane w związku z niniejszą umową między stronami, sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być przesyłane pocztą e-mail, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym, z zastrzeżeniem ust. 2-3 poniżej.
2. Strony wskazują następujące adresy e-mail na potrzeby realizacji umowy:
 - ze strony Zamawiającego: adres e-mail: gkr@sulechow.pl,
 - ze strony Wykonawcy: adres e-mail:
3. Korespondencja wysyłana będzie na adresy podane w komparycji niniejszej umowy podane sobie przez strony po zawarciu umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o zmianie siedziby i adresu e-mail. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie siedziby adresu e-mail korespondencję wysłaną na adres wskazany w komparycji umowy lub na podany wcześniej adres e-mail strony uznają za doręczoną.

§ 15

ZMIANY UMOWY

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie sposobu wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur i dokumentowania realizacji przedmiotu umowy, w przypadku konieczności dostosowania zapisów do zmian obowiązujących przepisów prawa lub zmian organizacyjnych w tym zakresie wprowadzonych odpowiednio u Zamawiającego lub Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy – niezależnie od przesłanek wskazanych w ustawie prawo zamówień publicznych, w zakresie wynagrodzenia w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, stosownie do art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej.
3. Zmiana postanowień umowy dopuszczona w ust. 2 może prowadzić do zmiany wysokości stawki jednostkowej roboczogodziny Rg, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2) umowy, będącej podstawą dla ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane w ramach umowy usługi, zgodnie z § 7 ust. 1 umowy.
4. W przypadku zmiany w trakcie wykonywania umowy stawki podatku od towarów i usług, wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy określona zgodnie z § 7 ust. 1 umowy

zostanie zwiększone lub zmniejszone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do której będzie miała zastosowanie zmieniona stawka podatku. W każdym wypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku będzie kwota ceny netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku.

5. W przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości stawki jednostkowej roboczogodziny Rg, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2) umowy poprzez jej zwiększenie lub zmniejszenie z zastrzeżeniem, że pierwsza taka zmiana jest możliwa nie wcześniej aniżeli po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego zawierający uzasadnienie wyłącznie w:
 - 1) przypadku zmiany poziomu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy wynoszącej co najmniej 7 % w stosunku do cen materiałów i kosztów obowiązujących w chwili złożenia ofert, z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej;
 - 2) jeżeli zmiana cen materiałów i kosztów związanych z realizacją umowy ma wpływ na koszty wykonania umowy;
 - 3) w zakresie niezrealizowanej części umowy;
 - 4) w oparciu o wykazaną, odpowiednimi dokumentami i dowodami (np. fakturami z potwierdzeniami zapłaty), wartość wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy potwierdzoną w oparciu o miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
6. Maksymalna wartość zmiany wysokości stawki jednostkowej roboczogodziny Rg, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2) umowy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany kosztów cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy wynosi 10 % w stosunku do pierwotnej stawki jednostkowej roboczogodziny Rg, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2).
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy podwykonawcy są usługi,
 - 2) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.
8. Wykonawca na dzień złożenia oferty musi przewidzieć ewentualne zmiany powstałe na skutek inflacji, zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę, wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne oraz zmiany w zakresie pracowniczych planów kapitałowych.

§ 16

KLAUZULA SALWATORYJNA

1. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia niniejszej umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione, na mocy niniejszej umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze stron.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn określonych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514 z późn. zm.).
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i innych właściwych aktów prawnych.
4. Integralnymi składnikami niniejszej umowy (egzemplarze Zamawiającego w posiadaniu Referatu Zamówień Publicznych i Projekty Własne Urzędu Miejskiego Sulechów) są:
 - 1) Specyfikacja warunków zamówienia - załącznik nr 1,
 - 2) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zastosowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

PODPISY:

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY